

KARTA
ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY
DO STOŁÓWKI SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 38
w roku szkolnym

Proszę o przyjęcie, ucznia klasy.....
Nazwisko i imię dziecka

ur.dn..... na obiady od dnia

DANE O SYTUACJI RODZINNEJ DZIECKA

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów)

.....

Adres zamieszkania rodziców (opiekunów)

.....

Telef. kontaktowy rodziców (opiekunów):

Email kontaktowy rodziców (opiekunów):

Miejsce pracy matki (opiekunki)

w godz. tel.

Miejsce pracy ojca (opiekuna)

w godz. tel.

Dodatkowe informacje o dziecku

.....

INFORMACJA O ZASADACH PRZYJĘCIA DZIECKA NA OBIADY

1. Dziecko zostaje przyjęte na obiady po wcześniejszym dostarczeniu dowodu wpłaty oraz wypełnieniu Karty Zgłoszeniowej.
2. Opłaty za obiady należy uiszczać do ostatniego dnia każdego danego miesiąca
Na konto: Szkoły Podstawowej nr 38 w Lublinie
Bank PeKaO SA. V o/LUBLIN 05 1240 1503 1111 0010 0162 9494
Podając: imię i nazwisko ucznia, klasę ucznia oraz miesiąc, za który się płaci.
3. Każdą nieobecność dziecka na obiedzie należy zgłosić w pok. nr 2 w dniu poprzedzającym nieobecność do godz.10.00.
Odliczenia za zgłoszone obiady (co najmniej 2 dni) można dokonać zgodnie z uzyskaną wcześniej informacją w pok. nr 2.

W przypadku nie odwołania obiadu odliczenia nie będą dokonywane.

4. Rezygnację korzystania z obiadów należy zgłosić przynajmniej dzień wcześniej w pok. nr 2.

W przypadku braku rezygnacji koszty za obiady pokrywają rodzice dziecka (opiekunowie).

5. Aktualna informacja o nadpłatach i niedopłatach za obiady będzie dostępna w pokoju nr 2.
6. **Za nieterminowe wpłaty będą naliczane odsetki karne.**

.....
data, miejscowość

.....
podpis matki/ojca (opiekunki/opiekuna)